

2015 - 2018

OHH Jeugdbeleidsplan van v.v. Oudega, v.v. Heeg en v.v. H.J.S.C.

Dit document beschrijft het beleidsplan over de samenwerking van de drie voetbalverenigingen. Het is opgesteld voor de alle jeugdteams.



Inhoudsopgave

Welkom	2
OHH jeugdbestuur en commissies	3
Organisatie jeugd van de OHH teams	3
OHH bestuur	3
Taken OHH bestuur	3
De Commissies	4
De Toernooicommissie	4
De Sponsorcommissie	4
De Websitebeheer commissie (www.stohh.nl)	4
De Redactiecommissie	4
De Financiële commissie	4
De Activiteitencommissie	4
Het Wedstrijdsecretariaat	4
De Materiaalcommissie	4
De Werkgroepen (vanaf seizoen 2015-2016).....	4
Organisatorische afspraken	5
Kostenverdeling OHH bestuur versus hoofdbesturen	5
Afspraken, trainingsperiode en lidmaatschap	6
Beleid rondom A-junioren	7
Overgang naar de senioren	7
Het meespelen van A junioren met de senioren	7
Het meespelen van B junioren met de senioren	8
Doelstellingen	9
Een goede organisatie neerzetten.....	9
Zorgen voor plezier	9
Zorgen voor kwaliteit	9
De aanvulling naar de senioren verbeteren.....	9
Zorgen voor een goede financiële positie	9
Verantwoordelijkheden	10
Leider van een OHH team.....	10
Trainer van een OHH team	10
Lidmaatschap	10
Ouders	11
Gedragsregels	12
Ondertekening jeugdbeleidsplan d.d.	13
Bijlage: beoordelingsformulier indeling jeugdspelers OHH	14

Welkom

OHH-dorpen Heeg, Oudega en Hommerts-Jutrijp gaan samenwerken.

Het is een bekend probleem: grote kinderen in kleine dorpen stoppen vaak met voetballen vanaf de B-jeugd. Het is voor de kleine dorpsverenigingen moeilijk oudere jeugdteams op de been te houden, laat staan dat er sprake kan zijn van indeling op niveau of doorstroming naar de seniorenteams.

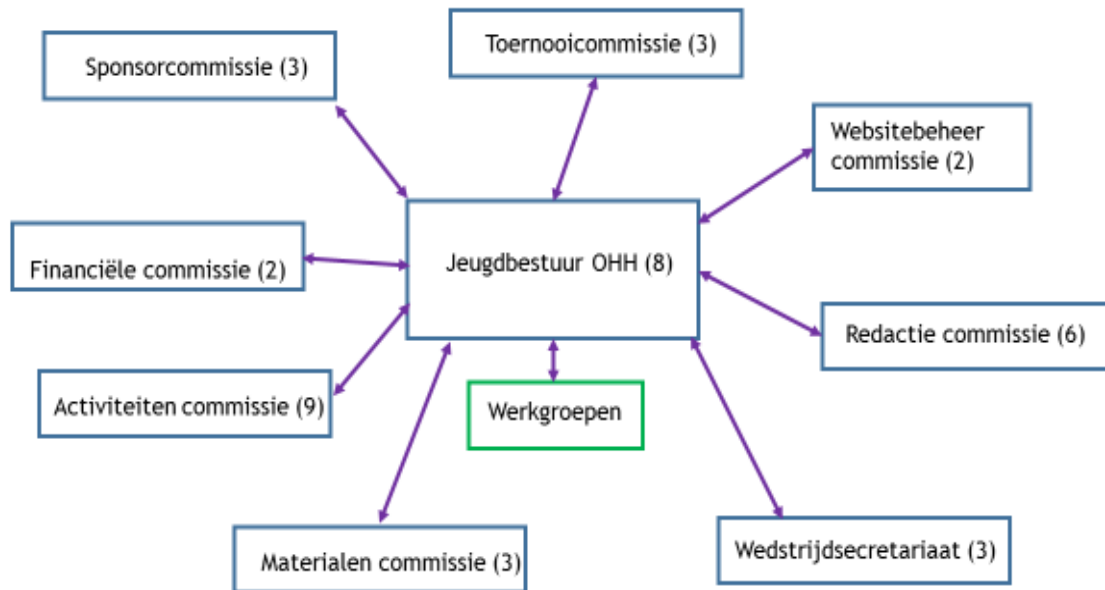
In Oudega, Hommerts-Jutrijp en Heeg hebben de OHH commissie leden in het voorjaar 2014 de handen ineengeslagen om dit probleem te tackelen. De jeugdafdelingen van Oudega en de Hommerts-Jutrijp waren al samengevoegd in een SJO, een Samengestelde Jeugd Opleiding. Met ingang van het voetbalseizoen 2014 is de samenwerking uitgebreid met de jeugd van v.v. Heeg.

Het doel van dit jeugdbeleidsplan is om de jeugdvoetballers, begeleiders en ouders van de jeugdspelers zo goed mogelijk te informeren. Het is van groot belang t.b.v. de spelvreugde binnen een ploeg, dat de sterkte van een team goed wordt ingeschat. Ook de indeling in de competitie is van groot belang. Een te lage indeling zal voor gemakzucht zorgen, een te hoge indeling daartegen zorgt voor demotivatie.

Het jeugdbeleidsplan is opgesteld voor alle jeugdteams binnen de drie verenigingen. Het kan de indruk wekken, dat het een zeer technisch en zakelijk document is, waarbij u wellicht de sociale kant mist. Het OHH bestuur wil echter duidelijk uitspreken dat spelplezier en sportbeleving belangrijke voorwaarden zijn voor een goed jeugd beleid en voorop moeten staan voor zowel de speler als de trainer/leider. Zonder deze twee zaken is het moeilijk om tot een verdere ontwikkeling te komen.

november 2015

OHH jeugdbestuur en commissies



Organisatie jeugd van de OHH teams

OHH bestuur

Het OHH bestuur is verantwoordelijk voor de gehele organisatie van de jeugdafdeling van alle drie verenigingen aangaande F, E en D pupillen, C, B en A junioren.

Het OHH bestuur bestaat uit:

- 7 leden vertegenwoordigd vanuit drie verenigingen

Vanuit elke vereniging komen minimaal twee leden.

Taken OHH bestuur

De coördinerende taken van het OHH bestuur zijn:

- het aannemen van jeugdleiders en jeugdtrainers;
- het organiseren van overleg (gem. 2 x per jaar) met jeugdleiders en jeugdtrainers;
- het organiseren van overleg (1 x per jaar) met alle drie hoofdbesturen;
- het contact met de ouders;
- het verzorgen van de kerstattenties en het kaderuitje voor alle leiders, trainers, commissieleden van de OHH teams;
- het bepalen en uitvoeren van eventuele straffen of sancties t.o.v. spelers of begeleiding;
- drie OHH bestuursleden hebben ook zitting in één van de hoofdbesturen.

De Commissies

De taken worden in de diverse commissies uitgevoerd. Naast het OHH bestuur zijn er een aantal commissies met hun eigen verantwoordelijkheid. Indien er sprake is van belangenverstrengeling, bijvoorbeeld bij indeling van eigen familieleden/jeugdspelers dan worden eigen commissieleden uitgesloten.

De Toernooicommissie

De commissie bestaat uit drie leden en zorgt voor het voorbereiden en organiseren van de diverse toernooien. Deze zijn:

- Het onderlinge toernooi (zaal);
- Het hoge hakken toernooi (zaal);
- Uitnodigingstoernooi.

De Sponsorcommissie

De commissie bestaat uit drie leden en zorgt voor de sponsoren.

De Websitebeheer commissie (www.stohh.nl)

De commissie is verantwoordelijk voor het bijhouden van de website. O.a. het vermelden van nieuws en wedstrijdverslagen, standen en uitslagen.

De Redactiecommissie

De commissie bestaat uit drie leden en zorgt voor het twee keer per jaar uitbrengen van het jeugdblad "Op de Stip".

De Financiële commissie

De commissie bestaat uit twee leden die de financiële boekhouding bijhouden. Er wordt jaarlijks een begroting en een definitieve eindafrekening opgesteld, deze wordt gecontroleerd door de penningmeesters van de drie hoofdbesturen.

De Activiteitencommissie

De activiteiten commissie bestaat uit 8-10 leden die voor alle drie verenigingen gezamenlijke activiteiten organiseren. Hieronder worden een aantal activiteiten beschreven.

Startdag in Oudega of Heeg

Deze is gepland op de eerste vrijdag na de schoolvakanties. Na de startdag beginnen de trainingen weer. Op de startdag zullen voetbalactiviteiten voor de jeugd georganiseerd worden.

Slotdag in Hommerts-Jutrijp

Deze is gepland op een zaterdag aan het einde van het seizoen. Na deze dag stoppen ook de trainingen. Op de slotdag zullen voetbalactiviteiten voor de jeugd georganiseerd worden.

Het Wedstrijdsecretariaat

Het wedstrijdsecretariaat bestaat uit drie leden, vanuit elke vereniging is er een vertegenwoordiger. Zij zorgen voor alle (wijzigingen) wedstrijden en scheidsrechters voor alle OHH teams.

De Materiaalcommissie

De commissie bestaat uit drie leden. Zij hebben de taak het bestellen van nieuwe tenues en materialen indien dit door het OHH bestuur aangegeven wordt. Ook zijn zij verantwoordelijk voor het innen en controleren van de kleding, ballen, tassen en waterzakken.

De Werkgroepen (vanaf seizoen 2015-2016)

De werkgroep bestaat uit een groep van alle drie verenigingen. Taken kunnen zijn:

- advies geven aan het OHH bestuur m.b.t. indeling spelers en teams veldvoetbal;
- advies geven aan het OHH bestuur m.b.t. indeling spelers zaalvoetbal;
- advies geven aan het OHH bestuur m.b.t. aanstellen (betaalde) jeugdtrainer(s);
- doet een voorstel over de indeling van de jeugdspelers aan het OHH bestuur.

Organisatorische afspraken

Binnen de drie verenigingen worden de volgende zaken geregeld.

Wedstrijden	Zorg voor een schema t.a.v. trainingen en wedstrijden op de diverse velden. Dit wordt voor aanvang van het seizoen gepland.
Coach/leider	Elke vereniging levert leiders voor de OHH teams. Elk team heeft twee coaches. Bij de meisjes teams wordt gestreefd altijd één <u>vrouwelijke</u> leider aan te stellen. De leiders kunnen onderling afspraken maken over de begeleiding.
Scheidsrechters	Deze worden verzorgd door de thuisverenigingen.
Training	Vanaf de E pupillen trainen de teams twee keer per week. De trainingstijden zullen in overleg worden vastgesteld.
Keepertraining	De keepers van onze jeugd worden in de mogelijkheid gesteld, om een keepertraining te kunnen volgen.
Trainer	De gediplomeerde jeugdtrainers worden aangesteld door het OHH bestuur en we streven naast een jeugdtrainer samen te werken met een assistent. We streven naar een trainer die in het bezit is van één van de volgende papieren: <ul style="list-style-type: none">• Voor de junioren trainer coach III jeugd (K.N.V.B.);• In overleg mag bijv. ook een ervaren voetballer (zonder trainerspapieren) aangesteld worden.
Dispensatie	Bij aanvang van het (nieuwe) seizoen, kan het voorkomen dat er voor bepaalde spelers dispensatie moet worden aangevraagd. Dit gaat in overleg met de speler en ouder(s).

Kostenverdeling OHH bestuur versus hoofdbesturen

De kostenverdeling ziet er als volgt uit:

Hoofdbesturen:

- accommodatiehuur
- trainingsmaterialen (op eigen locatie)
- thee/limonade/koffie bij de wedstrijden (op locatie)
- KNVB afdracht per lid
- aanschaf kosten spelersspassen

OHH bestuur, vaste kosten:

- wedstrijd materiaal
- kleding: tenues/jassen voor spelers, trainers en leiders
- kosten leiders en trainers
- KNVB afdracht
- toernooikosten

OHH bestuur, variabele kosten:

- vergaderkosten
- kosten voor activiteiten en kaderuitjes
- fotokosten van de jeugdteams
- representaties

Inkomsten OHH bestuur

De hoofdbesturen leveren elk jaar een bijdrage per jeugdlid. Na het opmaken van de eindbalans aan het einde van het seizoen wordt deze bijdrage geëvalueerd en indien nodig aangepast.

Afspraken, trainingsperiode en lidmaatschap

Problemen met spelers

Wanneer er een probleem is met een jeugdspeler, dan wordt daar als volgt mee om gegaan.

1. de eerste stap is dat tijdens de wedstrijd/training de speler gecorrigeerd wordt;
2. indien nodig dan zullen de ouders in kennis gesteld worden door de leider/trainer van het team;
3. levert dit nog niet het gewenste resultaat op dan kan tijdens wedstrijd/training aan de ouders gevraagd worden om hun kind op te halen;
4. een volgende stap zou kunnen zijn om (in goed overleg) de speler een aantal weken vrij af te geven;
5. in een uiterste situatie zou dan besloten kunnen worden om speler voor een langere periode niet te laten voetballen.
6. Indien er sprake is van wanbetalers, dan zullen de hoofdbesturen hier een besluit over nemen.
7. Bij een gele kaart is de rekening van de verantwoordelijke jeugdspeler.

Afspraken bij wedstrijden

De volgende afspraken worden gemaakt tussen leider en spelers:

1. bij thuiswedstrijden ruim van te voren aanwezig zijn (30 min) en vanaf de B junioren (45 min);
2. bij uitwedstrijden 5 minuten voor vertrek aanwezig zijn;
3. bij afwezigheid zo vroeg mogelijk (telefonisch) afmelden bij de leider (eventuele vervanging);
4. scheenbeschermers zijn verplicht;
5. douchen na afloop van de wedstrijd;
6. na afloop de kleedkamer netjes achterlaten;
7. indien er sprake is van gemengde teams, zorgt men voor gescheiden kleedkamer en douche.

Afspraken bij trainingen

De volgende afspraken worden gemaakt tussen trainer en spelers:

1. bij de training 15 minuten van te voren aanwezig zijn;
2. wanneer er 2 x per week training wordt gegeven, gaan we ervan uit dat de spelers ook daadwerkelijk 2 x per week trainen;
3. bij afwezigheid, graag van te voren afmelden bij de trainer;
4. het dragen van scheenbeschermers is verplicht;
5. gebruik het pad om naar het trainingsveld te lopen (en ga niet via het hoofdveld);
6. na afloop van de training worden de trainingsmaterialen gezamenlijk opgeruimd en meegenomen naar het materiaalhok;
7. na afloop van de training wordt er gedoucht;
8. na afloop van de training het veld, de kleedkamer netjes achterlaten.
9. indien er sprake is van gemengde teams, zorgt men voor gescheiden kleedkamer en douche.

Trainingsperiode D pupillen, C, B en A junioren

De trainingsperiode start medio augustus en stopt eind mei, of indien anders is aangegeven.

In de winter gaat de veldtraining gewoon door. Er zal zo mogelijk zaaltraining worden georganiseerd. Er wordt geen veldtraining gegeven gedurende de kerstvakantie, de week voor en de week na de kerstvakantie. In de overige schoolvakanties gaat de veldtraining gewoon door. In overleg tussen trainer en spelers kan hiervan worden afgeweken.

Beleid rondom A-junioren

1. Spelers met de A-leeftijd (ook tweedejaars A's) spelen in de A junioren. De hoofdbesturen van de drie verenigingen, de leiders en de trainers dragen deze beleidslijn actief uit.
2. In oktober komen de drie hoofdbesturen en het jeugdbestuur bij elkaar voor overleg over de A1/A2 van het komende seizoen. In uitzonderlijke gevallen bestaat de mogelijkheid een speler, in gezamenlijk overleg, eerder door te schuiven. Dit gebeurt alleen indien er een speler in deze leeftijdsgroep zit die:
 - a. voor het derde jaar in de A junioren moet spelen, omdat hij al eens eerder is doorgeschoven vanwege zijn talent;
 - b. of er een tweedejaars A junior is waarvan wordt verwacht geen verdere ontwikkeling t.b.v. de A1 en dus ook uitzonderlijke talenten heeft op voetbalgebied;
 - c. de speler staat in deze discussie centraal, niet de wensen van de seniorenteams.
3. Een hoofdtrainer, trainers van de A junioren, leiders en seniorenspelers trekken niet aan jeugdspelers. Het hoofdbestuur spreekt hen hier op aan indien zij dit wel doen.
4. Zittende en komende hoofdtrainers van de drie verenigingen worden van deze maatregel op de hoogte gebracht door hun hoofdbestuur.

Overgang naar de senioren

Beleid ten aanzien van spelers die niet meer willen spelen bij de club waar ze staan ingeschreven. Speciaal voor spelers die (gaan) spelen bij de senioren.

1. Het uitgangspunt binnen de samenwerkende teams is, dat spelers voetballen bij de vereniging waar ze staan ingeschreven.
2. Mocht een individuele speler de wens te kennen geven bij een andere club binnen de samenwerking te willen spelen dan waar hij staat ingeschreven (bij bv een leider of een trainer van de samenwerking), dan wordt de betreffende speler gestimuleerd om toch bij de club waar hij staat ingeschreven, te blijven voetballen. "Trekken" aan een dergelijke speler is uit den boze. De besturen corrigeren het, wanneer dit toch lijkt voor te komen.
3. Mocht een speler toch blijven bij de wens om bij een andere club binnen de samenwerking te willen spelen dan waar hij staat ingeschreven, dan moet de speler dit eerst bespreken met het hoofdbestuur van zijn club. Als de speler blijft bij zijn wens, dan rest er geen andere mogelijkheid voor het betreffende bestuur, dan de wens te respecteren.
4. Het betreffende hoofdbestuur communiceert het besluit met de andere hoofdbesturen en geeft het bestuur van de club waar de betreffende speler wil spelen toestemming om de speler bij de andere club te laten spelen.

Het meespelen van A junioren met de senioren

In sommige gevallen is het noodzakelijk dat er A junioren meegaan met de senioren. Om dit meespelen voor alle partijen zo goed en plezierig mogelijk te laten verlopen, zijn er een aantal regels opgesteld. Deze zijn:

1. Een A-speler mag meespelen met een seniorenteam, maar zijn eigen team gaat altijd voor;
2. De jeugdspeler speelt niet meer dan anderhalve (1,5) wedstrijd op een dag;
3. Er is vooraf overleg met de leider van de A junioren, en de leider bepaalt óf er een speler mee kan, **hoeveel** spelers er mee kunnen, en zo ja **welke** speler(s) in aanmerking komen om mee te gaan met de senioren. Dit laatste om de belasting op de spelers te spreiden;
4. Is een leider van een seniorenteam van plan een speler te vragen, dan wordt eerst de leider van het A-team benaderd, en pas daarna wordt de speler zelf gevraagd.
5. Heeft een ander seniorenteam vrij, dan worden de "vrije" seniorenspelers gevraagd mee te spelen i.p.v. een speler uit de A junioren;
6. Zijn deze A junioren al gevraagd, dan worden ze alsnog afgebeld en worden de problemen door de spelers van de seniorenteams onderling opgelost.

De leider van de A junioren kan het beste inschatten of een speler klaar is voor het meespelen in een seniorenteam, dus o.a. niet geblesseerd is, goede trainingsinzet heeft etc. De ervaring heeft geleerd dat jeugdspelers zelf niet altijd even goed weten wat het betekent om mee te spelen met de senioren. Ze zien de selectie nogal eens als een beloning en doen daarom juist een stap extra, zijn wat feller, en moeten daarom juist tegen zichzelf beschermd worden.

Het meespelen van B junioren met de senioren

In sommige gevallen is het noodzakelijk (bij overmacht/nood) dat er B junioren meegaan met de senioren. Om dit meespelen voor alle partijen zo goed en plezierig mogelijk te laten verlopen, zijn er een aantal regels opgesteld. Deze zijn:

Senioren proberen eerst binnen de seniorenteams het op te lossen, mocht dit niet lukken dan:

1. Een B-speler mag meespelen met een seniorenteam, maar zijn eigen team gaat altijd voor;
2. Er is vooraf overleg met de leider van de B junioren, en de leider bepaalt **óf** er een speler mee kan, **hoeveel** spelers er mee kunnen, en zo ja **welke** speler(s) in aanmerking komen om mee te gaan met de senioren. Dit laatste om de belasting op de spelers te spreiden;
3. Is een leider van een seniorenteam van plan een speler te vragen, dan wordt eerst de leider van het B-team benaderd, en pas daarna wordt de speler zelf gevraagd;
4. De ouders van de betreffende B speler worden vooraf gevraagd;
5. Zijn deze B junioren al gevraagd, dan worden ze alsnog afgebeld en worden de problemen door de spelers van de seniorenteams onderling opgelost;
6. De intentie dat de B speler minder dan een derde wordt gevraagd/meespeelt met de senioren.

De leiders van de B junioren kan het beste inschatten of een speler klaar is voor het meespelen in een seniorenteam, dus o.a. niet geblesseerd is, goede trainingsinzet heeft etc. De ervaring heeft geleerd dat jeugdspelers zelf niet altijd even goed weten wat het betekent om mee te spelen met de senioren. Ze zien de selectie nogal eens als een beloning en doen daarom juist een stap extra, zijn wat feller, en moeten daarom juist tegen zichzelf beschermd worden.

Doelstellingen

Hier worden de doelstellingen beschreven. Deze kunnen worden gezien als visie op het beleid binnen de OHH.

Een goede organisatie neerzetten

Door:

- beschrijven van taken, verantwoordelijkheden en bevoegdheden voor alle kaderleden;
- motiveer de ouders (wat verwachten we van hen);
- regelmatig overleg tussen de diverse besturen en de OHH bestuur.

Zorgen voor plezier

Door:

- zoek geschikte enthousiaste leiders/trainers;
- zorg voor een positieve uitstraling als bestuur;
- geef aandacht en ga goed om met kritiek,
- zorg ervoor dat signalen van onvrede in directe lijnen bij de leiding of het bestuur komen.

Zorgen voor kwaliteit

Door:

- deel spelers zo in dat ze op hun eigen niveau kunnen voetballen;
- verzorg een (korte) opleiding voor de scheidsrechters;
- zorg voor schematische trainingen;
- investeer in kwaliteit van leiders (en trainers);
- zorg voor goed materiaal en voor goede trainingsvelden.

De aanvulling naar de senioren verbeteren

Door:

- biedt oudere jeugdspelers alternatieven wanneer ze niet altijd beschikbaar zijn;
- laat mogelijkheid open voor een andere dag voetballen dan zaterdag;
- zorg voor goed overleg tussen de OHH bestuur en de hoofdtrainers;
- verzorg trainingscursussen voor oudere jeugdspelers;
- betrek oudere jeugdspelers bij activiteiten o.a. bij jeugdwedstrijden (scheidsrechter/grensrechter);
- A-junioren in een A-team te laten voetballen, zodat er een natuurlijke doorstroom plaats vindt.

Zorgen voor een goede financiële positie

Door:

- zorg voor een/twee sterke jaarlijks terugkerende jeugdacties,
- organiseer elk jaar een aparte actie;
- sponsorclub voor de jeugd opzetten.

Verantwoordelijkheden

Leider van een OHH team

Elke leider krijgt voor zijn team de beschikking over de volgende wedstrijdmaterialen:

- een voetbaltas, aanvoerdersband, 3 ballen voor pupillenteams (juniorenteams 5 ballen);
- waterzak, spons, bidon en coachboekje.

Taken en verantwoordelijkheden zijn:

- bespreekt en maakt afspraken over respect en gedragsregels met spelers;
- verzorgt rijders- schema's voor uitwedstrijden en trainingen;
- denkt eraan dat alle kleding en overige materialen na de wedstrijden weer meegenomen wordt;
- heeft een lijst of app met alle adressen/telefoonnummers van de spelers (c.q. ouders);
- als een speler langere tijd geblesseerd of ziek is, regelt de leider (tezamen met spelers) een bezoek. Er wordt door de leider geld ingezameld bij de spelers. Het gaat om een kleine attentie;
- onderhoud contact met de trainer(s) en bezoekt waar mogelijk zo nu en dan een training;
- is waar mogelijk aanwezig bij de overlegavonden met leiders, trainers van de OHH teams;
- is aanwezig als leider bij toernooien, de zaalcompetitie, de start- en de slotdag;
- indien er een tekort aan spelers is, dient de leider een speler te vragen van hetzelfde niveau. (een F team vraagt een ander F team om een speler). Lukt dit niet dan mag hiervan worden afgeweken.
- zorgt voor het invullen van het digitale wedstrijdformulier.

Trainer van een OHH team

Taken en verantwoordelijkheden zijn:

- maakt afspraken over respect en gedragsregels met spelers;
- er kan een wens zijn om het hoofdveld te gebruiken voor training, hiervoor moet de consul toestemming geven;
- overlegt regelmatig met de leider(s) en gaat waar mogelijk wedstrijden van het team bezoeken;
- heeft een lijst of app met alle adressen/telefoonnummers van de spelers (c.q. ouders);
- zorgt dat de materialen in samenwerking met de spelers, weer op de plaats komen waar ze horen;
- maakt samen met zijn collega-trainer een trainingsschema waarin een opbouw per seizoenshelft te zien is;
- heeft een lijst met telefoonnummers en/of groeps-app van de spelers bij zich, zodat in geval van nood (lichamelijk letsel of gedrag dat niet getolereerd wordt) ouders gebeld kunnen worden;
- controleert op netheid na de training de kleedkamer/beschikbare ruimte en sluit af;
- corrigeert spelers wanneer er ongewenst gedrag vertoond wordt.

Lidmaatschap

Hoe kan je lid worden van de vereniging? Je kunt lid worden van de vereniging door je op te geven bij de algemeen secretaris. Je krijgt dan een aanmeldingsformulier, welke je ingevuld weer moet inleveren.

Wat houdt het lidmaatschap in?

Het lidmaatschap houdt in dat je akkoord gaat met de voorwaarden en regels zoals deze vermeld staan in het jeugdbeleidsplan en in verkorte versie op het aanmeldingsformulier. Daarnaast wordt er verwacht dat er tijdig contributie wordt betaald. Het niet houden aan de algemene reglementen van de club kan leiden tot het schorsen en zelfs royeren van het betreffende lid.

Hoe zeg ik het lidmaatschap op?

Het opzeggen van het lidmaatschap dient schriftelijk te gebeuren bij de secretaris van de vereniging. De opzegtermijn voor de jeugdleden loopt tot 1 juni, t.b.v. het volgende seizoen. Hierna wordt er automatisch vanuit gegaan dat spelers het lidmaatschap verlengen. (dit tijdstip heeft te maken met de contributie die de vereniging aan de KNVB dient af te dragen voor de leden). Alleen in uitzonderlijke gevallen kan hiervan worden afgeweken, in overleg met de hoofdbesturen.

Ouders

Voor onze jeugd zijn ouders erg belangrijk. Zij kennen hun mogelijkheden en hun problemen en zijn daardoor goed inzetbaar als vrijwilliger. Het volgende vragen we van de ouder(s):

1. zorgen voor het vervoer (per toerbeurt)

Dit betreft het vervoer bij uitwedstrijden, trainingen op het veld van de andere vereniging, naar toernooien, zaalcompetitiewedstrijden en overige clubactiviteiten. Het rooster voor het rijden wordt verzorgd door de leider.

2. zijn medeverantwoordelijk voor het team

Zorgen ervoor dat hun kind op tijd bij de trainingen en wedstrijden aanwezig zijn. Probeer te zorgen dat de kinderen direct naar huis gaan en niet blijven hangen. Wacht tot de laatste kinderen zijn opgehaald of naar huis zijn gegaan. Verder zullen wij bij bepaalde leeftijdsgroepen, dit geldt ruwweg vanaf de D-pupillen tot de jongste C-junioren, van de ouders vragen om toezicht te houden bij de box (douchen) na afloop van de training.

3. zijn medeverantwoordelijk voor de sfeer

Het is belangrijk dat pestgedrag wordt gezien en dat we gezamenlijk proberen dit te voorkomen. De kinderen mogen hierop aangesproken worden. Graag verkeerd gedrag ook melden bij het OHH bestuur.

4. geven het goede voorbeeld

Tijdens wedstrijden, trainingen is er respect voor begeleiders, scheidsrechters en tegenstander.

5. zijn bereid taken op zich te nemen in de begeleiding

In overleg kan van ouders gevraagd worden om te vlaggen (grensrechter) bij de wedstrijden. Het is natuurlijk ook prettig dat ouders een taak als leider, trainer, commissielid of anderszins zouden willen vervullen.

6. van de ouders van de teams

Van de ouders wordt verwacht bij de thuiswedstrijden van de OHH teams in Heeg voetballen wordt dat zij 1 keer per seizoen 2 uur kantinedienst draaien. (bardienst, koffie en thee in de kleedkamers).

Gedragsregels

Wij respecteren de volgende gedragsregels binnen onze verenigingen:

Iedereen is welkom. Onze verenigingen wil haar sportieve naam hoog houden. De jeugdspelers, leiders, ouders schelden niet op elkaar, niet op de tegenstander en zeker niet op de scheidsrechter.

- Wij zorgen voor een sportieve sfeer en een sportief klimaat;
- Wij tonen waardering voor de scheidsrechter;
- Wij laten de jeugdspelers hun spel spelen;
- Wij gaan zorgvuldig om met onze accommodatie en materialen;
- Als er problemen zijn, dan maken we er melding van;
- Slaan, schoppen, spugen en verbaal geweld wordt niet geaccepteerd;
- Wij spreken elkaar aan op verkeerd gedrag;
- Wij discrimineren niet en zijn sportief en respectvol;
- Indien pupillen tijdens een training of wedstrijd herhaaldelijk onacceptabel gedrag vertonen worden de ouders ingelicht. Als het probleem niet opgelost kan worden na een goed gesprek, kan mogelijk een schorsing volgen;
- Wij gaan ervan uit dat alle jeugdleden na training en wedstrijd douchen. Niet alleen vanwege de hygiëne en de teamgeest, maar een warme douche na het sporten is een goede verzorging van de spieren;
- In de kleedkamers en vergaderruimtes is roken verboden voor iedereen. Verder is roken verboden voor spelers, leiders en trainers op en om het veld;
- Voor, tijdens en na de wedstrijd en training mag geen alcohol worden geschonken en genuttigd aan personen < 18 jaar. Verder is alcohol verboden voor iedereen op en om het veld.

Ondertekening jeugdbeleidsplan d.d.-.....-.....



v.v. Oudega

Handtekening voorzitter



v.v. H.J.S.C.

Handtekening voorzitter



v.v. Heeg

Handtekening voorzitter

Bijlage: beoordelingsformulier indeling jeugdspelers OHH

Team:

Aan:

Naam	Techniek	Inzicht	Motivatie	Positie A = Aanvaller M = Middenvelder V = Verdediger B = Breed inzetbaar E = Eén positie	Teamindeling Aangeven welk niveau/team het beste bij de speler past

Uitleg voor het invullen van het schema.

- Techniek, inzicht en motivatie

Je mag hier een cijfer geven voor techniek, inzicht en motivatie: van 1 t/m 5. 5 is uitstekend, kan niet beter.

- Positie

Graag aangeven op welke positie(s) de speler het afgelopen jaar heeft gevoetbald (A/M/V).

A = aanvaller, M = middenvelder, V = verdediger. Hier kun je meerdere posities invullen.

Ook willen we graag weten of een speler breed inzetbaar is, of juist op één specifieke positie wordt ingezet. Dit is fijn om te weten als je de grote lijnen van de teamindeling hebt staan en er naar posities kan worden gekeken.

- Teamindeling

Hier kun je aangeven welk niveau je denkt dat de speler aan kan. Als je het zeker weet geef je aan welk niveau bij de speler pas door het team in te vullen, bijv. D2. Als je het niet zeker weet kun je dat zo aangeven: bijvoorbeeld D2/D3.

De richtlijnen voor het indelen zijn als volgt:

- 1^e team (1^e klas niveau): zoveel mogelijk invullen met 2^e jaars spelers, aangevuld met zeer talentvolle 1^e jaars spelers;
- 2^e team (2^e klas niveau): een combinatieteam van 2^e jaars spelers die qua techniek, inzicht, positie en/of motivatie en/of qua aantallen (net) buiten de boot vallen bij het eerste team, en van zoveel mogelijk 1^e jaars spelers waarvan we de verwachting hebben dat ze het jaar erop door zouden kunnen stromen naar het 1^e klas niveau.
- 3^e team: speelt op het laagste niveau.
- Leiders en trainers vullen het schema in en sturen deze ingevuld retour, doch uiterlijk op naar
- Op grond van de ingevulde gegevens wordt een globale teamindeling gemaakt door de indelingscommissie.
- Leiders en trainers van deze spelers worden verwacht voor het bespreken van de gegevens en de indeling. We proberen daarbij met elkaar tot een indeling te komen die passend is voor elke jeugdspeler.